

Số: *3234* /KH-SGD&ĐT

Hà Nội, ngày *29* tháng *8* năm 2016

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức Hội thi “Giai điệu tuổi hồng” ngành Giáo dục và Đào tạo**  
**Năm học 2016 - 2017**

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2016 - 2017 của ngành GD&ĐT Hà Nội

Thiết thực chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn, các sự kiện lịch sử, chính trị của đất nước trong năm học 2016 - 2017.

Sở GD&ĐT xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi “Giai điệu tuổi hồng” ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2016 - 2017 (Hội thi) như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu**

**1. Mục đích**

Tăng cường giáo dục thẩm mỹ, giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống cho học sinh, tạo không khí vui tươi, phấn khởi trong các nhà trường, góp phần hướng tới mục tiêu “*Nhà trường văn hoá - Nhà giáo mẫu mực - Học sinh thanh lịch*”.

Lựa chọn đội tuyển chuẩn bị tham dự Hội thi: “Giai điệu tuổi hồng” toàn quốc lần thứ XII - 2017.

**2. Yêu cầu**

Hội thi được phát động, tổ chức tại 3 cấp: Cấp trường; cấp quận, huyện, thị xã; cấp cụm trường THPT, cụm các đơn vị trực thuộc và cấp Thành phố.

Các đơn vị tham gia Hội thi các cấp phải nghiêm túc thực hiện đầy đủ nội quy của Ban Tổ chức đề ra.

**II. Quy định của Hội thi**

**1. Chủ đề của Hội thi: “Bay lên những ước mơ”**

**2. Hội thi các cấp**

**2.1. Cấp trường**

- Các trường Mầm non, Tiểu học và THCS tổ chức Hội thi tại trường và thành lập đội tuyển tham dự Hội thi cấp quận, huyện, thị xã.

- Các trường THPT, TTGD TX và các trường trực thuộc Sở tổ chức Hội thi tại trường và thành lập đội tuyển tham dự Hội thi cấp Cụm trường.

**2.2. Cấp quận, huyện, thị xã và cấp Cụm trường**

a. Cấp quận, huyện, thị xã: Do phòng GD&ĐT chủ trì tổ chức. Kết thúc Hội thi các phòng GD&ĐT thành lập đội tuyển tham dự Hội thi cấp Thành phố.

b. Cấp Cụm trường: Tổ chức tại cụm các trường THPT, cụm các TTGDTX, cụm các trường trực thuộc. Kết thúc Hội thi Cụm trường thống nhất cùng các thành viên trong cụm thành lập đội tuyển tham dự Hội thi cấp Thành phố.

### 2.3. Cấp Thành phố

- Được chia thành 2 bảng:

+ Bảng A: Các phòng GD&ĐT và cụm các trường trực thuộc

+ Bảng B: Cụm các trường THPT và cụm các Trung tâm GDTX

- Kết thúc Hội thi, Sở GD&ĐT căn cứ vào kết quả của Ban Giám khảo tổ chức công diễn, công bố kết quả và trao thưởng toàn Ngành.

### 3. Đối tượng tham gia Hội thi

Là học sinh hiện đang học tập tại các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, THPT, TTGDTX trên địa bàn TP. Học sinh được xếp hạng kiểm đạt từ loại Khá trở lên và xếp loại học lực đạt từ Trung bình trở lên (*Kết quả trên được tính của năm học 2015-2016*).

### 4. Thể loại và chương trình tham dự Hội thi

#### a. Thể loại

- Ca: Bao gồm các tiết mục đơn ca, song ca, tam ca, tốp ca, đồng ca, hợp xướng. Các bài hát dự thi phải thể hiện bằng tiếng Việt phổ thông. Các thí sinh hát các bài hát bằng tiếng nước ngoài hoặc tiếng dân tộc thiểu số thì phải có ít nhất một lần hát bằng tiếng Việt phổ thông (hoặc thuyết minh phần lời dịch ra tiếng Việt). Mỗi thí sinh không tham gia quá một tiết mục đơn ca trong chương trình thi. Khuyến khích sử dụng các tác phẩm đã tham dự cuộc vận động sáng tác ca khúc về ngành Giáo dục và các thể loại nhạc mang âm hưởng dân gian.

- Múa: Bao gồm múa đơn, múa đôi, múa tập thể. Phần múa minh họa cho hát không tính là tiết mục múa dự thi. Khuyến khích các tiết mục mang âm hưởng dân gian, dân tộc phù hợp với lứa tuổi học sinh phổ thông. Mỗi chương trình dự thi có không quá một tiết mục thể loại múa.

b. Chương trình: Mỗi chương trình của đơn vị phải có đủ 2 thể loại ca và múa và ít nhất có từ 3 tiết mục trở lên. Nếu tham gia chỉ có 1 thể loại (ca hoặc múa) hoặc dưới 3 tiết mục thì không chấm điểm chương trình và không được tính giải toàn đoàn.

### 5. Nhạc đệm và trang trí sân khấu của Hội thi

#### a. Phần nhạc đệm

Các đơn vị chủ động chuẩn bị phần nhạc đệm của mình

- Nếu dùng băng, đĩa làm phần nhạc đệm thì không được ghi sẵn phần lời hát (*kể cả phần hát bè, hát phụ họa, đọc lời bình*), người ngoài sân khấu không được hát thay cho thí sinh đang biểu diễn.

- Các đoàn có ban nhạc riêng (*hoặc hình thức khác*) cần bố trí thời gian ra vào sân khấu khi biểu diễn không quá 5 phút để tránh ảnh hưởng đến kế hoạch chung.

b. Trang trí sân khấu

- Ban Tổ chức trang trí sân khấu theo chủ đề Hội thi.
- Các đoàn trang trí thêm trong phần biểu diễn của đoàn mình.
- Lưu ý:

Đạo cụ không được che khuất tiêu đề và lô gô chính trên sân khấu khi biểu diễn

Không sử dụng chất nổ, chất dễ gây cháy, lửa, pháo phụt, pháo giấy, trang kim trong chương trình (Nếu vi phạm trừ 20 điểm chương trình)

**6. Thời gian, thứ tự biểu diễn và giới thiệu chương trình**

- Thời gian biểu diễn: Mỗi đoàn tham dự Hội thi cấp Thành phố không quá 30 phút. Thời gian mỗi đoàn được tính từ lúc MC giới thiệu chương trình tham dự của đoàn mình.

- Thứ tự biểu diễn: Được xác định bằng rút thăm, Ban Tổ chức sẽ ấn định đơn vị tham gia biểu diễn đầu tiên sau Lễ khai mạc của Hội thi.

- Giới thiệu chương trình: Các đơn vị tự giới thiệu chương trình biểu diễn của đoàn mình. BTC chỉ mời MC giới thiệu thứ tự của đoàn tham gia Hội thi.

**7. Đánh giá điểm tiết mục, điểm chương trình, điểm toàn đoàn**

Hội thi cấp Thành phố được chấm điểm riêng cho 2 bảng: A và B

a. Điểm tiết mục

Là trung bình cộng của các giám khảo chấm theo thang điểm 100 và được đánh giá căn cứ vào:

- Nghệ thuật, hình thức biểu diễn: 40 điểm.
- Nội dung, tư tưởng, chủ đề: 20 điểm.
- Sắc thái tươi trẻ, đậm đà bản sắc dân tộc: 20 điểm.
- Trang phục, đạo cụ: 20 điểm

b. Điểm chương trình.

Là trung bình cộng của các giám khảo chấm theo thang điểm 100 và được đánh giá căn cứ vào:

- Mức độ bám sát chủ đề, số lượng tiết mục, thời gian biểu diễn, sự kết cấu hài hòa giữa các tiết mục của toàn bộ chương trình: 60 điểm

- Ấn tượng để lại cho người xem về mặt nghệ thuật, nội dung, hình thức biểu diễn: 40 điểm

Chú ý: Nếu chương trình của đơn vị nào vượt quá thời gian quy định sẽ bị trừ điểm theo nguyên tắc cứ quá 1 phút trừ 5 điểm.

**c. Điểm toàn đoàn**

Bảng điểm trung bình cộng của các tiết mục nhân hệ số hai, cộng với trung bình cộng của điểm chương trình.

Đoàn có số điểm cao xếp trên. Nếu số điểm bằng nhau, đoàn nào có điểm chương trình cao hơn được xếp trên, sau đó sẽ xét đến số lượng giải nhất, nhì, ba các tiết mục.

- Đối với các đoàn vi phạm quy chế của Hội thi thì không được xếp giải toàn đoàn mà chỉ được tính các giải tiết mục.

### **8. Khen thưởng và kỷ luật**

#### **a. Khen thưởng**

Căn cứ vào kết quả thi của các đơn vị, Ban Tổ chức:

+ Trao giải thưởng và cờ cho các đơn vị đạt giải nhất, nhì, ba toàn đoàn.

+ Trao giải thưởng và giấy chứng nhận cho các tiết mục đạt giải nhất, nhì, ba các thể loại:

\* Đơn ca

\* Song ca - Tam ca

\* Tốp ca - Đồng ca - Hợp xướng

\* Múa

Kết quả tham gia Hội thi là một trong những căn cứ để Sở GD&ĐT đánh giá thi đua khen thưởng cuối năm học của đơn vị

#### **b. Kỷ luật**

- Những vi phạm nội quy, quy chế Hội thi của cá nhân và tập thể đoàn, Ban Tổ chức xem xét mức độ vi phạm, báo cáo và đề nghị Lãnh đạo cấp trên có những hình thức kỷ luật theo quy định

- Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm trước Sở GD&ĐT về các vi phạm của đơn vị mình. Tùy theo mức độ, các sai phạm được xử lý từ phê bình, cảnh cáo đến thông báo rộng rãi trong toàn Ngành.

### **9. Khiếu nại**

Mọi thắc mắc, khiếu nại phải bằng văn bản có chữ ký của trưởng đoàn và gửi trực tiếp cho Ban Tổ chức trong thời gian Hội thi đang diễn ra.

### **10. Ban Giám khảo**

Các thành viên Ban Giám khảo do Ban Tổ chức mời có trình độ chuyên môn cao, gần gũi và am hiểu phong trào văn nghệ học đường, chấm thi đảm bảo công bằng, chính xác và khách quan. Danh sách Ban Giám khảo được công bố trong ngày khai mạc

## **III. Thời gian, địa điểm và kinh phí tổ chức**

### **1. Thời gian, địa điểm**

- Cấp trường: Tổ chức từ 01/9-15/9/2016 tại các trường

- Cấp quận, huyện, thị xã; cụm các trường trực thuộc; cụm trường THPT; cụm TTGD TX: Tổ chức từ 16/9-15/10/2016 tại các phòng GD&ĐT; cụm trường các trường THPT, TTGD TX, các trường trực thuộc

- Cấp Thành phố: Dự kiến cuối tháng 10 đầu tháng 11/2016.



## **2. Kinh phí:**

**a. Hội thi cấp trường:** Do các trường chịu trách nhiệm.

**b. Hội thi cấp quận, huyện, thị xã:** Do phòng GD&ĐT chịu trách nhiệm.

**c. Hội thi cấp cụm:** Do Cụm trưởng và các đơn vị trong cụm thống nhất đóng góp kinh phí

### **d. Hội thi cấp Thành phố:**

- Sở GD&ĐT chịu trách nhiệm phân kinh phí cơ bản tổ chức Hội thi

- Các đoàn tham dự Hội thi tự đảm nhiệm kinh phí: Đi lại, ăn, nghỉ, đạo cụ, trang phục, hoá trang và các khoản chi khác của đoàn.

## **IV. Phân công trách nhiệm**

### **1. Các phòng, ban chuyên môn Sở GD&ĐT**

- Phòng Công tác HSSV được giao thường trực, chủ trì phối hợp với các phòng, ban xây dựng hệ thống văn bản, triển khai chỉ đạo Hội thi.

- Văn phòng Sở, các phòng, ban, phối hợp cùng phòng Công tác HSSV tham gia BTC, chỉ đạo Hội thi ở cả ba cấp, tổ chức triển khai Hội thi cấp TP.

### **2. Phòng GD&ĐT các quận, huyện, thị xã**

Triển khai thực hiện kế hoạch, chỉ đạo và tổ chức tốt Hội thi cấp trường; cấp quận, huyện, thị xã, thành lập đội tuyển tham gia cấp Thành phố

### **3. Cụm trưởng các trường THPT, các TTGDTX, các trường trực thuộc**

Triển khai thực hiện kế hoạch, chỉ đạo và tổ chức tốt Hội thi cấp trường, cấp cụm, thành lập đội tuyển tham gia cấp Thành phố.

## **V. Báo cáo kết quả và đăng ký tham gia Hội diễn cấp TP**

Sau khi hoàn thành tổ chức Hội diễn cấp cơ sở, Cụm trưởng các trường THPT, Trung tâm GDTX, các trường trực thuộc và Phòng GD&ĐT quận, huyện, thị xã báo cáo kết quả và gửi bản đăng ký tham dự cấp Thành phố (theo mẫu đính kèm: Mẫu số 01 gửi 01 bộ, mẫu số 02 gửi 10 bộ dùng cho BTC và BGK) về Sở GD&ĐT qua phòng Công tác HSSV số 81, Thợ Nhuộm, Hoàn Kiếm **trước ngày 20/10/2016** (bằng văn bản và Email)/.

*Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề cần trao đổi, đề nghị các đơn vị liên hệ qua phòng Công tác HSSV theo số ĐT: 04 394 112 32, Email: [hssv@hanoiedu.vn](mailto:hssv@hanoiedu.vn) để được hướng dẫn.*

### **Nơi nhận:**

- Bộ GD&ĐT (để b/c);
- UBND Thành phố (để b/c);
- Ban Tuyên giáo Thành uỷ (để b/c);
- Các phòng, ban Sở;
- Phòng GD&ĐT các quận, huyện, thị xã;
- Các trường trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, HSSV.



**Nguyễn Hữu Độ**



Mẫu số 01- Dành cho HS

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ HÀ NỘI

Đơn vị: .....

**DANH SÁCH ĐOÀN**  
**Tham dự Hội thi “Giai điệu tuổi hồng” ngành Giáo dục và Đào tạo**  
**năm học 2016 - 2017**

Kính gửi: Ban Tổ chức .

1. Họ và tên trưởng đoàn: .....
2. Điện thoại:.....Email:.....
3. Dự kiến số lượng Mic không dây: .....

TT	Họ và tên	Sinh năm	Lớp	Trường	Xếp loại	
					Hành kiểm	Học lực
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
...						
...						

....., ngày tháng 10 năm 2016

**Người lập bảng**  
(Ký tên ghi rõ họ tên)

**Thủ trưởng đơn vị**  
(Ký tên và đóng dấu)

Mẫu số 02: Đăng ký tiết mục

**CHƯƠNG TRÌNH**  
**Tham dự Hội thi “Giai điệu tuổi hồng” ngành Giáo dục và Đào tạo**  
**năm học 2016 - 2017**

---

Tên đơn vị (Phòng/cụm) : .....

TT	Tên tiết mục dự thi	Tác giả	Thể loại (hát, múa)	Biểu diễn	Điểm	Ghi chú
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

(- Chương trình dự thi có thể thay đổi nhưng phải đăng ký lại và photo thành 10 bản gửi cho Ban tổ chức chậm nhất trước 02 ngày khai mạc Hội thi

- Thể loại đơn ca, múa đơn phải ghi rõ họ và tên người biểu diễn, lớp, trường)

**Điểm chương trình**

**Giám khảo**  
(Ký, ghi rõ họ và tên)

....., ngày tháng 10 năm 2016

**Trưởng đoàn**  
(Ký, ghi rõ họ và tên)